

Администрация Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»)

Нохчийн Республикан Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан администрати
Муниципальни учреждени
«ХЪАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»
(МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»)

П Р И К А З

06 09 2019 г.

№ 39-0

г.Урус-Мартан

**О назначении руководителей районных
методических объединений
в 2019-2020 учебном году**

В целях развития и координации методической работы в районе, методического обеспечения образовательного процесса, совершенствования содержания образования, эффективного внедрения новых образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс, повышения научно-теоретического уровня и методического мастерства педагогов, обобщения и распространения актуального педагогического опыта
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать районные методические объединения при информационно-методическом отделе Управления образования Урус-Мартановского муниципального района и утвердить их руководителей (приложение 1).
2. Утвердить Положение о районном методическом объединении (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела информационно-методического обеспечения Накаеву Р.Б.

Начальник



З.А. Гучигов

Приложение 1
к приказу Управления образования
Урус-Мартановского
муниципального района
от «06» 09 2019г. № 39-0

Районные методические объединения и их руководители
2019-2020 учебный год

| № п/п | РМО | ФИО руководителя |
|-------|---------------------------------------|--------------------|
| 1. | РМО учителей чеченского языка | Эльбиева Л.С. |
| 2. | РМО учителей русского языка | Бетельгириева С.С. |
| 3. | РМО учителей английского языка | Шахбиева М.В. |
| 4. | РМО учителей математики | Умархаджиева С.С. |
| 5. | РМО учителей информатики | Дашаев Я.Ж. |
| 6. | РМО учителей физики | Машаева Х. |
| 7. | РМО учителей химии и биологии | Мусаева Х.С. |
| 8. | РМО учителей истории и обществознания | Сагаипова З. |
| 9. | РМО учителей географии | Вагапова Л.Д. |
| 10. | РМО учителей начальных классов | Ибрагимова О.А. |
| 11. | РМО учителей физической культуры | Хасаев А.С. |
| 12. | РМО учителей ОБЖ | Хажбекаров Л. |
| 13. | РМО библиотекарей | Асаева И. |
| 14. | РМО зам. директоров по ВР | Альтигова З.В. |

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном методическом объединении учителей

1. Общие положения.

- Районное методическое объединение (РМО) является структурным подразделением отдела информационно-методического обеспечения Управления образования района.
- РМО создается на добровольной основе, объединяет педагогов одного предмета или одной образовательной области.
- РМО осуществляет проведение учебно - воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному и нескольким родственным учебным предметам или внеклассному направлению.
- РМО создается и ликвидируется на основании приказа начальника Управления образования.

2. Задачи районного методического объединения учителей

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составления учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- повышение профессионализма, компетентности и эффективности педагогов;
- организация исследовательской работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;
- проведение смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;

- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация внеклассной работы с обучающимися по предмету;

3. Организация работы районного методического объединения.

- Руководитель РМО назначается приказом начальника отдела по образованию.
- РМО планирует свою работу на год. В годовой план работы районного методического объединения включаются график проведения его заседаний. РМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее трех заседаний РМО учителей.
- К основным формам работы в РМО относятся:
 - проведение исследовательской работы по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
 - «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
 - заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
 - открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
 - лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
 - изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
 - проведение предметных недель, месячников, дней;
 - контроль качества проведения учебных занятий.

4. Права районного методического объединения.

- РМО имеет право:
 - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
 - рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
 - выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
 - рекомендовать к поощрению учителей- членов РМО за активное и продуктивное участие в работе РМО;
 - рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности членов РМО.

- Каждый учитель должен являться членом одного из РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:
 - участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других

мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;

- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета.

6. Документация и отчетность РМО.

- Методическое объединение должно иметь следующие документы:
 - 1) положение о РМО;
 - 2) план работы РМО на текущий учебный год;
 - 3) сведения об учителях - членах РМО;
 - 4) протоколы заседаний РМО;
 - 5) методические материалы.
- Анализ работы РМО представляется специалисту отдела по образованию, курирующего методическую работу в конце учебного года.

7. Основные направления деятельности учителя в районном методическом объединении.

- Участие в методической и информационной работе методического объединения.
- Участие в заседаниях районного методического объединения.
- Участие в работе по научно-методическому обеспечению содержания преподаваемого предмета, курса, факультатива.
- Самообобщение опыта и организация его распространения среди членов районного методического объединения.
- Подготовка творческих отчетов по наиболее продуктивным методам обучения, воспитания, развития, используемым в учебном процессе.
- Проведение консультаций для педагогов по актуальным проблемам методики преподавания предмета.

8. Обязанности учителя – члена РМО.

- Создает банк тестов, диагностик, поурочных разработок, инновационных технологий, способствующих улучшению качества образования.
- Ведет поурочное планирование обучения по преподаваемому предмету, методике преподавания предмета, воспитанию школьников.
- Внедряет инновационные технологии, участвует в организации и проведении школьных, муниципальных экспериментов, занимается самообразованием.

Права

Учитель – член РМО имеет право в пределах своей компетенции:

- Принимать участие в работе районного методического объединения.
- Разрабатывать и создавать педагогический продукт по вопросам образования, воспитания и развития и не противоречащие действующему законодательству.
- Вносить предложения по совершенствованию работы РМО.
- Разрабатывать тексты для проведения школьного этапа предметных олимпиад.

ПРИКАЗ

г. Урюк-Мартан

Обязания и руководителей районных
методических объединений
с 2019-2020 учебного года

В целях реализации и совершенствования методической работы в работе методического объединения образовательного учреждения, способствовать повышению эффективности образовательного процесса, эффективности работы методической комиссии в учебно-педагогическом процессе, формированию профессионального уровня и методического мастерства педагогов, обобщению и распространению актуального педагогического опыта предлагается:

1. Создать районный методический объединение три информативных методических объединения в соответствии с требованиями Урюк-Мартанского муниципального района и утвердить их руководителей при том же составе.
2. Утвердить Положение о районном методическом объединении (приложение 2).
3. Контроль за деятельностью объединения осуществлять на основании утвержденного районно-методического объединения для Районной РМО.

Районный

З.А. Губинин

