

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Урус-Мартановского
муниципального района Чеченской
Республики»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
с. Алхан-Юрт»

(МБОУ «СОШ №3 с.Алхан-Юрт.»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3
с. Алхан-Юрт.»

М.Л.Алавдинова

30.09.2024

(Дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

30.09.2024 № 108

**об организации и ведении гражданской
обороны в МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-
Юрт.»**

Алхан-Юрт

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации и ведении гражданской обороны в МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт.» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».
- 1.2. Настоящее Положение определяет основы организации гражданской обороны, порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт.» (далее – школа).
- 1.3. Действие настоящего Положения является обязательным к исполнению на территории школы.

2. Основные задачи и полномочия в области гражданской обороны

- 2.1. Основные задачи школы в области гражданской обороны:
 - организация и осуществление подготовки руководящего состава, работников и обучающихся в области гражданской обороны;
 - оповещение работников и обучающихся школы об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов,

а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- эвакуация работников и обучающихся школы, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников и обучающихся школы при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- организация проведения мероприятий по борьбе с пожарами, возникающими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- первоочередное обеспечение работников и обучающихся школы, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;
- принятие мер по восстановлению и обеспечению устойчивого функционирования объектов школы, необходимых для выживания работников и обучающихся при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- осуществление сбора и обмена информацией в области гражданской обороны;
- обеспечение постоянной готовности сил гражданской обороны.

2.2. Школа в области гражданской обороны осуществляет следующие полномочия:

- принимает локальные акты в области гражданской обороны, доводит их требования до сведения работников и контролирует их выполнение;
- организует подготовку работников и обучающихся в области гражданской обороны;
- разрабатывает и реализует план гражданской обороны;
- планирует и организует выполнение мероприятий по гражданской обороне в школе, включая создание и подготовку необходимых сил и средств;

- осуществляет меры, направленные на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования школы в военное время;
- создает и поддерживает в состоянии постоянной готовности техническую систему управления гражданской обороны и систему оповещения работников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.3. Руководителем гражданской обороны является директор школы. По решению руководителя гражданской обороны в школе могут создаваться:

- органы управления ГОЧС для оперативного решения задач гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, через которые руководитель гражданской обороны осуществляет непосредственное руководство гражданской обороной;
- нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;
- спасательные службы: медицинская, охраны общественного порядка, оповещения и связи и др.

Структура, полномочия, задачи и порядок организации работы создаваемых органов, формирований и служб определяются приказами руководителя гражданской обороны школы.

3. Основные мероприятия по гражданской обороне, организация и порядок их выполнения

3.1. Школа в целях решения задач в области ГО планирует и осуществляет мероприятия:

3.1.1. Основные мероприятия:

- издание нормативных актов в целях выполнения задач гражданской обороны;
- ежегодное планирование основных мероприятий по вопросам гражданской обороны;
- разработка, уточнение и корректировка планов гражданской обороны и документов по их реализации.

3.1.2. Планирование, подготовка, обучение работников и обучающихся в области гражданской обороны:

- разработка на основе примерных программ, утвержденных МЧС, программ обучения работников и обучающихся в области ГО;
- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников и обучающихся в области ГО;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- информирование работников и пропаганда знаний в области гражданской обороны.

3.1.3. По оповещению работников и обучающихся об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении ЧС природного и техногенного характера:

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороной, систем оповещения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.1.4. По эвакуации работников, обучающихся, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- подготовка мест размещения работников, обучающихся, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- разработка планов размещения работников и обучающихся в безопасных районах;
- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации;
- организация укрытия работников в защитных сооружениях и (или) заглубленных помещениях, метрополитене и других сооружениях подземного пространства при приведении гражданской обороны в готовность.

3.1.5. По предоставлению работникам и обучающимся убежищ и средств индивидуальной защиты:

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание заглубленных помещений, находящихся в ведении школы;
- создание и поддержание в постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- накопление, хранение, освежение, использование по назначению и замена пришедших в негодность средств индивидуальной защиты для обеспечения ими работников и обучающихся школы;
- разработка планов выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам и обучающимся школы в установленные сроки.

3.1.6. Взаимодействие с организациями в области гражданской обороны:

- организация взаимодействия школы с территориальными органами МЧС, Вооруженными силами и другими воинскими формированиями по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для работников и обучающихся при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению;
- организация взаимодействия с территориальными учреждениями здравоохранения Российской Федерации, с органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в Чеченской Республике, по медицинскому обслуживанию (проведению лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических противоэпидемических мероприятий, государственного санитарно-эпидемиологического надзора и ветеринарно-санитарного надзора) работников и обучающихся, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, включая оказание первой медицинской помощи и принятию других необходимых мер;
- организация взаимодействия с органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления по вопросам восстановления функционирования необходимых для обеспечения школы коммунальных служб;
- организация взаимодействия с привлекаемыми силами гражданской обороны.

3.2. Подготовка и организация мероприятий по гражданской обороне

3.2.1. Подготовка к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время.

Мероприятия по гражданской обороне в школе организуются и проводятся в соответствии с Конституцией, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства, нормативными правовыми актами МЧС, а также настоящим Положением.

3.2.2. Организация мероприятий включает в себя:

- планирование;
- создание и поддержание в готовности материально-технических средств ГО школы;
- подготовку эвакуационных мероприятий;
- подготовку мер, направленных на устойчивое функционирование образовательной организации в ЧС.

3.3. Порядок ведения гражданской обороны

3.3.1. Ведение гражданской обороны на территории школы начинается с момента объявления состояния войны, фактического начала военных действий на территории Чеченской Республики или введения Президентом военного положения на территории Российской Федерации или Чеченской Республике.

3.3.2. Перевод с мирного времени на военное осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и планом гражданской обороны школы. План определяет объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гриф секретности Плана гражданской обороны устанавливается разрабатываемым его работником, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, в соответствии с требованиями Закона от 21.07.1993 №5485-1 «О государственной тайне», Указа Президента от 30.11.1995 №1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» и постановления Правительства от 04.09.1995 №870 «Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности».

План гражданской обороны утверждается директором и согласовывается с МУ «Урус-Мартановский РОО» и территориальным отделением МЧС. Разработка, утверждение и корректировка плана осуществляются по

состоянию на 1 января планируемого года. При существенных изменениях обстановки переработка планов осуществляется по отдельным указаниям ответственного за гражданскую оборону в школе.

4. Заключительные положения

4.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение мероприятий гражданской обороны

4.1.1. Финансирование мероприятий гражданской обороны осуществляется за счет источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Порядок накопления, хранения и использования имущества гражданской обороны определяется приказами МЧС и другими законодательными актами Российской Федерации.

4.2. Права и обязанности работников и обучающихся школы в области гражданской обороны

4.2.1. Работники и обучающиеся школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением имеют право:

- на защиту своей жизни и здоровья от последствий военных действий;
- безвозмездно пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, а также другим имуществом ГО во время ведения военных действий;
- проходить обучение, получать знания и практические навыки по вопросам защиты от современных средств поражения и действий в очагах поражения.

4.2.2. Работники и обучающиеся школы обязаны:

- соблюдать требования законодательных и других нормативных актов по ГО, а также приказов, распоряжений и указаний органов управления ГО;
- принимать активное участие в выполнении мероприятий ГО;
- проходить обучение по ГО;
- знать сигналы ГО и уметь действовать при их подаче;
- знать способы и средства защиты от последствий применения современных средств поражения, уметь оказывать само- и взаимопомощь пострадавшим;
- бережно относиться к материально-технической базе и имуществу;

- оказывать содействие органам власти и организациям в решении задач в области ГО.

4.3. Контроль и ответственность

- 4.3.1. Контроль за выполнением требований локальных правовых актов в области гражданской обороны, принятых в школе, осуществляют работник ответственный за гражданскую оборону.
- 4.3.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами школы обязанностей в области ГО определяется в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне» и статьями 20.6, 20.7 КоАП.

Лист согласования
Положения об организации и ведении гражданской обороны в МБОУ «СОШ
№3 с. Алхан-Юрт»

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом

МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт.»

(протокол от 26.09.2024 №2)

СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом

МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт.»

(протокол от 26.09.2024 №2)