

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Урус-Мартановского
муниципального района Чеченской
Республики»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
с. Алхан-Юрт»

(МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт»)

РЕГЛАМЕНТ

30.09.2024 № 82

**работы педагогов и обучающихся в сети
Интернет**

Алхан-Юрт

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3
с. Алхан-Юрт»

 М.Л. Алавдинова

30.09.2024

(Дата)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент работы педагогов и обучающихся в сети Интернет (далее – Регламент) определяет порядок работы педагогов и обучающихся в сети Интернет в МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт» (далее – школа).
- 1.2. К работе в сети Интернет допускаются лица, знакомые с Правилами использования сети Интернет в школе.
- 1.3. Выход в Интернет осуществляется с понедельника по пятницу – с 09.00 ч до 17.00 ч..
- 1.4. Сеанс работы в Интернете предоставляется на основании предварительной записи в журнале учета доступа к Интернету.

2. Правила работы в Интернете

- 2.1. В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т. е. ввести свое имя (логин) и пароль.
- 2.2. Пользователь может использовать компьютерное оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой с целью подготовки к занятиям или в образовательных целях. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
- 2.3. Пользователь обязан сохранять компьютерное оборудование в целости и сохранности.
- 2.4. При возникновении технических проблем пользователь обязан сообщить об

этом ответственному за точку доступа к Интернету.

2.5. Пользователь должен:

- находиться за компьютером один;
- соблюдать тишину, порядок и чистоту во время работы;
- выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию.

2.6. После окончания сеанса работы пользователь обязан сдать рабочее место ответственному за точку доступа к Интернету.

3. Права и обязанности пользователя

3.1. Пользователь имеет право:

- работать в сети Интернет в течение одного часа. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету;
- создать персональный каталог для хранения личных файлов общим объемом не более 100 Мб;
- использовать почтовый ящик для отправки и получения электронной почты;
- сохранять полученную информацию на съемном диске. Съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Проверку дисков осуществляет ответственный за точку доступа к Интернету.

3.2. Пользователю запрещается:

- посещать сайты порнографического содержания, а также сайты, содержащие сцены насилия и жестокости;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну;
- использовать компьютер для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, в т. ч. полученное из Интернета;
- изменять конфигурацию компьютеров, в т. ч. менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем;
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- осуществлять действия, направленные на взлом любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за его пределами;

- работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету;
- работать под чужим регистрационным именем;
- сообщать кому-либо свой пароль;
- одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

4. Ответственность пользователя

- 4.1. Лица, не соблюдающие настоящий Регламент, лишаются права доступа в Интернет на 10 дней.

Лист согласования
Регламента работы педагогов и обучающихся в сети Интернет

СОГЛАСОВАН

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт»

(протокол от 27.09.2024 №2)

СОГЛАСОВАН

Родительским комитетом

МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт»

(протокол от 26.09.2024 №2)