

Муниципальное учреждение
«Отдел образования Урус-Мартановского
муниципального района Чеченской
Республики»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
с. Алхан-Юрт»

(МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №3
с. Алхан-Юрт»

М.Л. Алавдинова

30.09.2024

(Дата)

ПОРЯДОК

30.09.2024 № 73

**пользования учебниками и учебными
пособиями обучающимися МБОУ
«СОШ №3 с. Алхан-Юрт»,
осваивающими учебные предметы,
курсы, модули за пределами
федеральных государственных
образовательных стандартов и (или)
получающими платные
образовательные услуги**

Алхан-Юрт

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт», осваивающими учебные предметы, курсы, модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящий Порядок устанавливает особенности пользования библиотечным фондом обучающимися МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт.» (далее – школа), осваивающими дополнительные общеобразовательные программы, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

2. Формирование библиотечного фонда

- 2.1. Перечень учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными школой.
- 2.2. Ответственные за организацию обучения по дополнительным образовательным программам и за организацию платных образовательных услуг обеспечивают своевременное пополнение библиотечного фонда учебниками, учебными пособиями, справочными изданиями, иными средствами обучения, необходимыми для реализации соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса.

3. Порядок пользования библиотечным фондом школы

- 3.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться библиотечным фондом школы в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами школы.
- 3.2. Педагог-библиотекарь выдает учебники, учебные пособия, иные средства обучения педагогам дополнительного образования, осуществляющим обучение по дополнительной общеобразовательной программе, в том числе при оказании платных образовательных услуг, (далее – педагог дополнительного образования) до начала реализации образовательной программы.
- 3.3. Обучающиеся, зачисленные на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, иные средства обучения в библиотеке по списку, подготовленному педагогом дополнительного образования.
- 3.4. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения выдаются обучающимся на срок изучения учебного предмета, курса, модуля.
- 3.5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, иных средствах обучения отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи обучающийся должен сообщить об этом педагогу-библиотекарю в течение 14 календарных дней с даты выдачи. Такие учебники, учебные

пособия, средства обучения подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения, полученные в более поздний срок, не принимаются.

- 3.6. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся безвозвратно и списываются из состава библиотечного фонда в порядке, предусмотренном библиотечным и бухгалтерским учетом.
- 3.7. Справочные издания выдаются обучающимся при необходимости для пользования дома или в читальном зале библиотеки.
- 3.8. Обучающиеся обязаны бережно относиться к библиотечному фонду школы. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами школы.
- 3.9. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники, учебные пособия, иные средства обучения к сдаче в библиотеку и передают их педагогу дополнительного образования либо сдают непосредственно в библиотеку.
- 3.10. Обучающиеся вправе:
 - получать полную информацию о составе библиотечного фонда;
 - получать консультацию работников библиотеки в поиске и выборе учебников, учебных пособий, справочных изданий, иных средств обучения;
 - работать в читальном зале в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами школы.

4. Порядок пользования электронными образовательными и информационными ресурсами, средствами обучения

- 4.1. Обучающиеся вправе пользоваться электронными образовательными и информационными ресурсами, в том числе размещенными в федеральных и региональных базах данных, а также средствами обучения, размещенными в электронно-библиотечной системе школы и иных библиотеках, с которыми у школы заключен договор.
- 4.2. Для допуска к электронно-библиотечной системе школы педагог-библиотекарь выдает обучающемуся логин и пароль на время обучения в школе.

- 4.3. Пользование электронными образовательными и информационными ресурсами, средствами обучения осуществляется в соответствии с правилами пользования электронно-библиотечной системой школы.

Лист согласования

**Порядка пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися
МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт», осваивающими учебные предметы, курсы,
модули за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги**

СОГЛАСОВАН

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №3 с. Алхан-Юрт»

(протокол от 27.09.2024 №2)